

平成25年4月30日

鹿田地区教職員各位

大学院医歯薬学総合研究科等  
事務部長 石田 仁 樹  
岡山大学病院  
事務部長 大岩 淳 一

助成金等応募・採択情報の申告について（依頼）

会計検査院の決算検査報告において、助成金等の個人経理（大学に受け入れることなく個人で管理）が不当事項として指摘されており、個人経理を行った教職員の責任が問われることはもとより、不当事項とされた大学については、大学の評価が下げられるといった事態となっています。

ついては、下記についてしっかりと認識していただき、今後、不適切な個人経理として指摘されることのないよう留意願います。

また、このことの重要性に鑑み、全学の取組として、助成金等の応募・採択状況を事務部において調査・把握（別紙参照）することとしましたので、応募・採択情報の申告について、遺漏のないよう対応願います。

記

【本学におけるルール】（寄付金受入規程第8条）

法人の役員及び職員は、研究助成団体等から役職員個人に対して助成金等の供与を受けた場合であって、これが当該役職員の法人における職務上の教育研究に対する供与であるときは、法人に対して自己の名においてこれを寄付するものとする。

（※要するに、個人所得とすることを禁じています。）

〔留意点〕

1. 助成金の中には、〇〇賞として採択されるものもありますが、それが単なる賞金ではなく、研究助成を目的としたものであれば、大学へ寄付金として受け入れる必要があります。また、海外渡航費などの助成についても、一旦大学に受け入れる必要があります。一方、学会開催経費の助成等、大学への受入を要しないケースもありますので、受入の可否については、大学院医歯薬学総合研究科等学務課研究協力グループ（内線7981, 7983）に確認願います。
2. 寄付金等を個人で受け入れた場合は所得税の課税対象となり、確定申告を行う必要がありますが、寄付者である公益財団法人等や寄付を受けた教員等が大学に寄付することで、寄付金控除の対象となります。

変更

## 助成金等応募・採択情報の申告について

このことについて、助成金等の応募・採択状況を事務局において把握し、不適切な個人経理が行われることのないよう管理しますので、以下の対応をお願いします。

1. 助成金等の応募を行った場合及び採否の結果連絡があった場合、1.～9.までの情報をメールで病院研究推進課へお知らせください。

(病院研究推進課メールアドレス:[byouin-kensui@adm.okayama-u.ac.jp](mailto:byouin-kensui@adm.okayama-u.ac.jp) 内線7006、7982)

### 【参考】

鹿田地区研究助成等募集一覧

<http://www.hsc.okayama-u.ac.jp/mdps/kenkyuujosei.html>

メールで連絡いただく際の件名は以下の通りをお願いします。

応募時：「助成金応募情報」

結果連絡時：「助成金結果情報」

### 【メール本文記載内容】

1. 氏名
2. 所属
3. 職名・役職
4. e-mail アドレス, 内線番号
5. 学内管理No. (学内 HP に掲載されている助成金の場合)
6. 助成団体名および助成金の名称
7. 申請日あるいは採択日
8. 申請額あるいは採択額
9. 採否決定予定時期 (または交付期日等) ※応募の場合のみ

### ○応募した時

病院研究推進課を通じて応募している場合(病院研究推進課が承知している場合)は、改めてお知らせいただく必要はありません。

### ○採否の結果連絡があったとき

病院研究推進課を通じて応募している場合であっても、応募者個人にしか通知がない場合がありますので、必ず結果をお知らせください。

2. 採択情報をお知らせいただきましたら、助成金等の大学への受入手続きについて連絡いたしますので、所定の手続きをお願いいたします。